

<b>Татарстан Республикасы</b> <b>Апас муниципаль районы</b> <b>«Морзалар урта гомуми</b> <b>белем бирү мәктәбе»</b> <b>муниципаль бюджет белем бирү</b> <b>учреждениесе</b>  Боерык		<b>Муниципальное бюджетное</b> <b>общеобразовательное учреждение</b> <b>«Мурзинская средняя</b> <b>общеобразовательная школа»</b> <b>Апастовского муниципального района</b> <b>Республики Татарстан</b>  Приказ
--	--	--

22.05.2025 г.

с. Эбалаково

№ 77

### ***О мерах по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников***

В соответствии с частями 6,1, 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

#### **приказываю:**

1. Осуществлять педагогическим работникам при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования подготовку следующих документов:

- рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- журнал учета успеваемости;
- журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства);
- характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

2. Ознакомить педагогических работников МБОУ «Мурзинская средняя общеобразовательная школа» с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» под роспись.

3. Не допускать возложение на педагогических работников работы по подготовке иных документов, не предусмотренной пунктом 1.

4. Провести анализ должностных инструкций, принятых локальных нормативных актов на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

5.. Исключить дублирование документов и информации на электронных и бумажных носителях, обеспечив внесение изменений в локальные нормативные акты.

6. Бадретдинову И.А., администратору сайта создать на официальном сайте «МБОУ Мурзинская СОШ» раздел/ страничку «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников» и разместить актуальную информацию по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов, информации об организации «горячей линии», о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на учителей

7. . Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Г.М.Сафина